

**T.C.
NİZİP KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**GAZİŞEHİR
EĞİTİMDE NİTELİĞİ ARTTIRMA PROJESİ
(GENAP) OKUL EYLEM PLANI**

SIRA NO	EYLEM KONULARI	AÇIKLAMA	SORUMLU BİRİM	TARİH
1	Başarıyı Artırma Planını İzleme ve Yürütme Birimi oluşturulması.	<ol style="list-style-type: none"> Okul Müdürü himayelerinde, çalışma grubu oluşturulması. Başarıyı Artırma planını izleme ve yürütme biriminde; okul müdürü ve öğretmenlere görev verilir. Birim tüm çalışmalarını planlar, yürütür, izler ve değerlendirir. Birim dikey ve yatay iletişimi ve koordinasyonu sağlar. <p>Okulda eğitim-öğretim kalitesini artırma çalışma ekibinin kurulması</p> <ul style="list-style-type: none"> Okul müdürünün başkanlığında, müdür yard., rehber öğretmen, Türkçe, Fen ve Teknoloji, Sosyal Bilgiler, Matematik, İngilizce öğretmenleri, okul aile birliği yöneticileri, okul müdürünün belirleyeceği her 7-8. Sınıfların her birinden birer öğrenciden oluşur. Bunun yanında Okul yönetimi şartları ölçüsünde istekli tüm öğretmenlere görev verilir, kurul üyelerini okulunun özelliğine göre oluşturulması <p>Ekibin okulda yapılacak çalışmaları planlaması, Bu planlama ve çalışmaların okulda yapılacak öğretmenler kurulu toplantısı gündemine dahil edilmesi.</p>	<p>MÜDÜR</p> <p>MÜDÜR</p> <p>YARDIMCISI</p>	<p>5 – 15</p> <p>Kasım</p> <p>2019</p>
2	Başarıyı Artırma Planlarının Hazırlanması	<p>Başarıyı Artırma Planı İzleme ve Yürütme Birimince Okulun eğitimsel başarısının artırılması için yapılabileceklerin araştırılması, zayıf ve kuvvetli yönlerin belirlenip bu doğrultuda iyileştirmeye açık alanlarının araştırılıp incelenmesi.</p> <p>Başarıyı Artırma Planlarının Hazırlanması :</p> <ul style="list-style-type: none"> Okul yönetici ve öğretmenleri 2008/77 sayılı genelge kapsamındaki çalışmaları yapar. Bu çalışmalara göre, okulun LGS'daki başarıları, zayıf ve kuvvetli yönleri, iyileştirmeye açık alanları araştırılıp incelenerek raporlaştırılır. Okul Başarıyı Artırma planı taslağı, okul eğitim-öğretim kalitesini artırma çalışma ekibince değerlendirilir. <p>Okul Başarıyı Artırma planı taslağı en son okul öğretmenler kurulunda değerlendirilerek okul öğretmenler kurulu kararı ile yürürlüğe konur.</p>	<p>MÜDÜR</p> <p>MÜDÜR</p> <p>YARDIMCISI</p> <p>TÜM</p> <p>ÖĞRETMENLER</p>	<p>Sürekli</p>

3	Öğrencilerin yıllık Başarıyı Artırma planlarını hazırlamalarını sağlamak.	<ul style="list-style-type: none">• Sınıf rehber öğretmeni ile birlikte 6,7 ve 8 sınıf öğrencilerince Başarıyı Artırma planı hazırlanır.• Eylem planını öğrenci, veli ve sınıf öğretmeni birlikte imzalar.• Başarıyı Artırma planı üç nüsha düzenlenir. Plan öğrenci, veli ve sınıf öğretmeninde bulunur. Sınıf öğretmeni bunları dosyalar ve öğrencilerinin çalışmalarını süreç içinde izler, öğrenciye ve veliye rehberlik yapar.• Sınıf öğretmeni ek olarak öğrencinin akademik başarılarını e-okul üzerinden (öğrencinin ortak sınavlardaki, diğer sınavlardaki şubesindeki, okulundaki başarı seviyesi) yazılı bilgi ve grafiklerle takip eder. Öğrencinin Başarıyı Artırma planına göre değişiminde bu bilgiler de dikkate alınır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI TÜM ÖĞRETMENLER	<i>Sürekli</i>
---	---	---	---	----------------

SIRA NO	EYLEM KONULARI	AÇIKLAMA	SORUMLU BİRİM	TARİH
4	Okul içi ortak sınavların yapılması.	<p>Okul içi ortak sınavların yapılması.</p> <ul style="list-style-type: none">Okul müdürünün koordinesiyle, okul Başarıyı Artırma planında belirlenen tarihlerde zümrede belirlenen ortak sorularla 5. 6, 7 ve 8. sınıf Türkçe, fen ve teknoloji, sosyal bilgiler, matematik, İngilizce derslerinden her <u>dönem bir kez ortak</u> sınav yapılır.Sınavlarda LGS'a içerik olarak uygun sorular sorulur.Soruları zümre öğretmenleri birlikte hazırlar. Sınavlarda kopya sorular kullanılmaz. Sorular zümreye ve okula ait olacak şekilde özgün sorulardan oluşmalıdır.Ortak sınav yapılacak derslerin, sınavın yapılacağı güne kadar işlenen kazanımları belirlenir.Bu kazanımlardan kritik olanları (mutlaka kazanılması gereken, olmazsa olmaz denilecek kazanımlar) tespit edilir.Kritik kazanımlardan her birine eşit ağırlıklı olacak dağılımda soru hazırlanır.Hazırlanacak soruların sadece çoktan seçmeli test maddesi şeklinde değil;<ol style="list-style-type: none">Doğru-YanlışBoşluk doldurmaEşleştirmeKısa cevaplı açık uçlu soru vb. şeklinde olması, hem sınav mantığı hem de öğrenmenin kalıcılığı açısından gereklidir. <p>Sınavlarda kullanılan sorular okulda arşivlenir. Uygun görülenler okulun web sayfasında yayınlanabilir.</p>	<p>MÜDÜR</p> <p>MÜDÜR YARDIMCISI</p> <p>TÜM ÖĞRETMENLER</p>	<p><i>Yazılı</i> <i>Sınav</i> <i>Haftaları</i></p>
6	6. 7. ve 8. sınıflarda özel dersanelerden faydalanamayan öğrencilere okullarda fırsat ortamları oluşturmak	<ul style="list-style-type: none">Okullarda gönüllü öğretmenlerle ve DYK ile velilerin izniyle öğrencilere ücretsiz kurslar düzenlenir.	<p>MÜDÜR</p> <p>MÜDÜR YARDIMCISI</p> <p>TÜM ÖĞRETMENLER</p>	

7	Okulda düzenlenecek sosyal kültürel ve diğer faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> • Meslek kuruluşlarıyla işbirliği ile öğrencilere meslekleri tanıtım etkinlikleri düzenlenebilir. • Şubelerin çalışmalarını sınıf öğretmenleri yürütür. 6.7. ve 8. sınıflarda çalışmalara Türkçe Öğretmenleri rehberlik eder. • Yarışmalarda dereceye girenler okul aile birliği imkanlarına göre ödüllendirmek 	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI TÜM ÖĞRETMENLER	<i>Sürekli</i>
8	Okullarımızda öğrencilerimizin planlı ve azimli çalışmalarını teşvik edecek motivasyon çalışmalarının yapılması	<ul style="list-style-type: none"> • Sabah törenlerinde sık sık ve sürekli okul müdürünce öğrencileri motive edici konuşmalar yapılması. • Öğrencilerin motivasyonunu artırıcı olumlu geri bildirimler içeren film gösterileri yapılması. • LGS'yi kazanan mezun öğrenciler okula davet edilerek, öğrencilerle tecrübelerini paylaşmaları sağlamak. • Öğrencilerimizi örneklik teşkil edecek insanlarla buluşturarak geleceğe yönelik bakış açılarını olumlu değiştirmek <p>Kitap okuma ve LGS'a yönelik yarışmalar ile kutlanacak günlerde yapılan yarışmalarda ödüllendirilecek öğrenci ve öğretmenlerin ödül olarak tarihi ve kültürel bölgele gezi yapılması</p>	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI TÜM ÖĞRETMENLER	<i>Sürekli</i>
9	: 6, 7 ve 8. sınıflarda LGS'a hazırlık amaçlı faaliyetler gerçekleştirmek.	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin Merkezi Ortak Sınava hazırlanmaları konusunda bütün ders öğretmenleri, yönetici ve veliler arasında işbirliğini gerçekleştirici etkinlikler yapılması. • Merkezi Ortak Sınav ile ilgili yenilik ve gelişmeler hakkında öğrenciler sık sık bilgilendirilmesi. • Öğrencilerin Merkezi Ortak Sınava yönelik kitaplar ve materyallerden yararlanması sağlanır, bu konuda mezun olan öğrencilerin kitaplarından istifade konusunda okul yönetimi gerekli çalışmaları yapmak. • Merkezi Ortak Sınav sistemi, Sınıf Puanı ve Yılsonu Başarı Puanının önemi hakkında öğrenciler bilgilendirilebilmesi. 	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI TÜM ÖĞRETMENLER	<i>Sürekli</i>